



Medewerker Horloge Onderdelen Beheer + Klantenservice m/v

Wie zijn wij?

HSC Nederland is een gerenommeerd horloge en sieraden reparatie-atelier. Wij repareren horloges en sieraden voor winkelketens, online aanbieders, warenhuizen, juweliers en consumenten. HSC Nederland bestaat uit een team van horlogemakers en een logistiek- en klantenserviceteam. HSC Nederland is onderdeel van de PDA Group en gevestigd in Zaandam.

Functieomschrijving

Als Medewerker Horloge Onderdelen Beheer + Klantenservice bestel je horloge onderdelen voor reparaties en bestellingen van klanten. Je ontvangt de onderdelen en verdeel ze over verschillende reparaties. Verder zoek je naar prijzen en beschikbaarheid van onderdelen via de websites van (internationale) leveranciers of via e-mail. Daarmee stel je prijsopgaven op voor de klanten. Je sta regelmatig telefonisch en via de mail in contact met onze klanten en leveranciers. Je draagt zo bij aan de hoge klanttevredenheid.

Werk je nauwkeurig en ben je goed in het contact onderhouden met zowel klanten als leveranciers? Heb je een achtergrond als horlogemaker of ben je een horlogeliefhebber met kennis van een mechanisch uurwerk? Ben je oplossingsgericht en denk je graag mee met de klant? Dan is deze functie perfect voor jou!

Kernwerkzaamheden

- Bestellen van benodigde onderdelen t.b.v. horlogereparaties;
- Opstellen van prijsopgaven t.b.v. horlogereparaties;
- Administratieve verwerking na ontvangst onderdelen;
- Het onderhouden van contacten met partijen voor de voorbereiding en afhandeling van reparaties;
- Je zorgt voor een juiste archivering en digitale registratie van de verschillende documenten;
- Accuraat beantwoorden van telefonische vragen van onze klanten;
- Meedenken en -werken aan automatisering van rapportages en werkprocessen.

Jouw profiel

- MBO werk- en denkniveau (niveau 3 of 4);
- Je bent horlogemaker of horlogeliefhebber en weet hoe een mechanische uurwerk werkt;
- Je hebt uitstekende contactuele eigenschappen;
- Je bent commercieel ingesteld en werkt nauwkeurig;
- Je bent bekend met Microsoft Office waaronder Outlook en Excel;
- Je bent oplossingsgericht, klantvriendelijk, stressbestendig en geduldig;
- Je hebt een goede kennis van Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift;
- Je kunt zowel zelfstandig als in teamverband goed functioneren;
- Je bent woonachtig in de omgeving van Zaandam.

Wat bieden wij

- Een contract voor 40 uur per week;
- Een afwisselende functie binnen een informeel en hecht team;
- Een goede werksfeer en af en toe gezellige vrijdagmiddagborrels;
- Veel ruimte voor eigen initiatief en ideeën.

Locatie

Zaandam

Ben je geïnteresseerd of ken je iemand die uitermate geschikt is voor deze functie? Neem dan contact op met Blaise Raboud via blaise.raboud@hscnederland.nl.

Acquisitie n.a.v. deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.